



UNIVERSIDAD DE MORÓN

PLAN DE GESTIÓN
2008 - 2012

FUNCIÓN DOCENCIA



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN DOCENCIA	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
DOCENCIA. OFERTA ACADÉMICA	Aumentar la oferta de posgrado vinculada con el desarrollo de la investigación, las necesidades de formación de sus graduados y las demandas.	Estudiar necesidades.	Incremento de la oferta de Posgrado.
		Analizar la oferta existente.	
		Relacionar con líneas de investigación existentes.	Incremento de la cantidad de alumnos en Posgrado.
		Individualizar temáticas para cada carrera de grado que sean saberes factibles de desarrollarse en carreras o cursos de especialización. Desarrollar actividades de posgrado multidisciplinares en forma conjunta entre Unidades Académicas.	Alumnos de Posgrados interviniendo en actividades de Investigación.
EQUIPAMIENTO PARA LA ACTIVIDAD DE DOCENCIA, INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN	Garantizar el incremento sistemático de infraestructura y equipamiento.	Relevar el existente.	Incremento del equipamiento existente.
		Establecer necesidades.	
	Optimizar el uso de los laboratorios para enseñanza, investigación y servicios a terceros.	Asignar partida del presupuesto.	Concreción del uso de actividades programadas. Aumento en los índices de utilización.
		Supervisar el uso a partir de lo programado. Relacionar con lo necesario. Planear actividades en caso de resultar insuficiente.	
BIBLIOTECA	Incrementar y modernizar el acervo bibliográfico para las distintas carreras, así como su informatización y su seguridad.	Realizar reuniones de seguimiento del acervo.	Incremento y modernización constante del acervo.
		Estudiar necesidades de informatización y seguridad.	
PLANES DE ESTUDIO	Atender el trabajo conjunto de las direcciones de carreras y la Biblioteca.	Generar encuentros anuales para armado de actividades de aprovechamiento de los recursos.	Mayor índice de concurrencia y utilización de la Biblioteca.
		OFERTA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	Mejorar en forma continua, la pertinencia de los Planes de Estudio
Establecer encuentros de programación de la actividad anual.			
CUERPO DOCENTE COMPOSICIÓN	Desarrollar la oferta de actividades con Modalidad a Distancia	Capacitar al cuerpo docente para la formulación de propuestas con la Modalidad a Distancia.	Recursos Humanos formados.
	Atender la estructura de las cátedras.	Implementar el dictado de asignaturas, cursos cortos curriculares y extracurriculares de Grado y Posgrado.	Asignaturas, cursos cortos, ciclos de carreras o carreras implementados.
DEDICACIONES	Incrementar el número de dedicaciones docentes conforme a la programación presupuestaria de aplicación para el curso.	Desarrollar una política activa de incorporación de auxiliares docentes y de jóvenes graduados.	Composición equilibrada de cátedras. Aumento en la proporción de auxiliares de cátedras.
		Contar con un registro público de datos con respecto a su cuerpo docente. Utilizar el recurso de la Página de la UM para ello. Concretar la aplicación del programa de Asignación de Dedicaciones Docentes. Analizar las necesidades en el seno de cada carrera o UA. Concretar asignación a partir de necesidades detectadas en el marco de las propuestas de mejoras.	Cumplimiento del estándar para carreras incluidas en art. 43. Aumento en el número de dedicaciones docentes por Unidad Académica.

FUNCIÓN DOCENCIA



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN DOCENCIA	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
REGULARIDAD DOCENTE	Generalizar los procesos de regularización docente.	Aplicar el Programa de Regularización docente	Incremento del porcentaje de Profesores Regulares.
EVALUACIÓN	Sistematizar la evaluación de la Docencia.	Realizar actividades de difusión del programa en el seno de cada Unidad Académica.	100% docentes evaluados.
		Instrumentar el Programa de Evaluación de la Docencia. Concretar su aplicación.	
CAPACITACIÓN	Incrementar la formación, capacitación y perfeccionamiento en lo disciplinar y pedagógico.	Intensificar los cursos para docentes en materia disciplinar y pedagógica.	Mayor cantidad de Docentes con formación para la enseñanza.
	Atender mediante políticas proactivas la formación de posgrado en su cuerpo docente.	Concretar la aplicación del fondo de capacitación docente en oferta interna y externa	Incremento del número de docentes con Posgrado.
ALUMNOS. POLÍTICAS DE INGRESO. PROCESO DE FORMACIÓN	Intensificar las acciones destinadas al mejoramiento de los índices de deserción y cronicidad.	Aumentar las actividades de Orientación Vocacional y evaluar el impacto del curso de inserción en el rendimiento académico. Intensificar la capacitación pedagógica de docentes de primero año. Establecer índices de retención global para cada unidad o departamento con verificación de su cumplimiento. Capacitar al equipo de tutores. Ubicar eficazmente a los docentes en los distintos tramos del plan de estudios de cada carrera.	Índices de deserción reducidos. Disminución en la duración real de las carreras.
		Incorporar a alumnos en proyectos de investigación y extensión. Mejorar la coordinación entre la UVCA y las Unidades Académicas para el desarrollo de pasantías.	Aumento del número de alumnos en proyectos de investigación y extensión.
	Ofrecer a los alumnos una mayor cantidad de servicios que acrecienten su sentido de pertenencia.	Aumentar la oferta de actividades recreativas culturales y deportivas y de prestaciones comunitarias.	Mejora en encuestas de satisfacción de alumnos al respecto.
GRADUADOS	Actualizar la base de datos de graduados en forma permanente.	Completar el registro existente de graduados más antiguos	Procedimiento definido para la actualización de la Base de Datos.
	Organizar el seguimiento de los graduados para lograr su permanencia en el ámbito universitario.	Establecer comunicación sistemática con los Graduados.	Incremento del número de graduados participantes en actividades
	Aumentar la oferta para capacitación continua con actividades de posgrado y extensión.	Implementar una acción sistemática sobre el alumnado y egresados tendiente a su inserción en las distintas ofertas de posgrado.	Aumento de consultas sobre carreras y cursos en Oficina de Graduados. Aumento de inscripciones.
	Favorecer la incorporación de graduados en las cátedras.	Implementar una acción sistemática sobre el alumnado y egresados, tendiente a su inserción en las distintas cátedras.	Incremento de número de graduados que participen en cátedras.

FUNCIÓN DOCENCIA ANEXOS



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN DOCENCIA ANEXOS	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
OFERTA ACADÉMICA	Fortalecer e incrementar la presencia de la UM más allá de la Sede Central.	Revisar la oferta académica existente y áreas de vacancia. Contextualizar la oferta como parte de la UM.	Oferta Académica incrementada. Mayor cantidad de alumnos de grado y posgrado en anexos.
CONVENIOS	Concretar los convenios en el marco de la misión institucional de calidad y crecimiento.	Realizar análisis cuidadoso de los convenios, poniendo énfasis en el cumplimiento de los requisitos de articulación. Clasificar las diferentes modalidades de oferta existentes en los Anexos. Definir circuitos y procedimientos administrativos. Elaborar documento. Definir responsables dentro de las UA para la coordinación de Anexos. Establecer la comunicación entre los responsables de Anexos de las UA y el Responsable Institucional.	Mayor oferta articulada con la UM.
EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA	Garantizar el equipamiento necesario para optimizar los procesos de formación. Incrementar y modernizar el acervo bibliográfico para las distintas carreras, así como su informatización.	Relevar el existente. Establecer necesidades. Asignar partida del presupuesto. Relevar el existente. Establecer necesidades. Asignar partida del presupuesto.	Infraestructura y equipamiento necesarios para cumplir con los procesos de formación.
PLANES DE ESTUDIOS	Establecer mecanismos sistemáticos y participativos para el seguimiento del desarrollo de los planes de estudio.	Realizar encuentros de programación y seguimiento de la actividad curricular.	Seguimiento sistemático de planes de estudio.
CUERPO DOCENTE	Fortalecer el seguimiento académico.	Supervisar la actividad de docencia vinculada a la extensión e investigación. Aplicar el Programa de Evaluación de la Docencia.	Programa de Evaluación de la Docencia aplicado.
ALUMNOS	Acrecentar su sentido de pertenencia.	Incorporar a alumnos en proyectos de investigación y extensión. Mejorar la coordinación entre la UVCA y las UA, para el desarrollo de pasantías.	Alumnos participando en investigación y extensión fuera de la Sede Central.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Mejorar el acceso y uso de los sistemas de información.	Asegurar la conexión <i>on line</i> . Armonizar la forma de realizar la inscripción de alumnos en carreras, exámenes y pago de aranceles. Facilitar el acceso al sistema académico desde los anexos.	Igual calidad de conectividad con la Sede Central en todos los anexos.

FUNCIÓN INVESTIGACIÓN



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN INVESTIGACIÓN	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
RR.HH. DEDICADOS A LA INVESTIGACIÓN	Incrementar el número de investigadores propios.	Incrementar la proporción de docentes con dedicación para la investigación.	Existencia de grupos consolidados que realizan investigación en términos cuantitativos y por áreas disciplinares.
			Aumento de la proporción de docentes con dedicación en los proyectos.
	Favorecer la incorporación de alumnos en la actividad.	Emprender acciones de asociatividad con entes públicos y privados para la realización de actividades conjuntas.	Aumento de proyectos con financiación externa.
			Docentes e investigadores que realizan actividad de investigación vinculada a la tarea docente en la cátedra, en relación con el total de investigadores.
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN	Revisar las líneas de Investigación teniendo en cuenta la evolución de las actividades desarrolladas y las áreas de vacancia, sujeta a las necesidades sociales.	Aplicar la reglamentación.	Aumento de la proporción de alumnos y auxiliares en los proyectos.
		Incentivar la figura del becario de investigación.	Programas de becas de iniciación y para desarrollo e intercambio con otras instituciones en términos cualitativos y cuantitativos.
CATEGORIZACIÓN	Concretar la realización de proyectos interdisciplinarios e interinstitucionales con sujeción a las necesidades de la sociedad.	Efectivizar las acciones previstas en los convenios. Contar con fondos competitivos para proyectos interdisciplinarios e interinstitucionales.	Evaluación de los resultados de los convenios actuales por UA. Fondos de investigación para proyectos interdisciplinarios.
	Aplicar el sistema de categorización en todas las Unidades Académicas.	Concretar el procedimiento de categorización en todas las UA. Implementar llamados anuales o bienales para permitir la incorporación de nuevos investigadores en el sistema y recategorizaciones.	Incremento de investigadores categorizados. Variación en las categorías asignadas inicialmente.
	Regular el uso del sistema de categorización de docentes investigadores.	Priorizar el otorgamiento de subsidios de investigación a investigadores categorizados en la UM. Adecuar el sistema de remuneraciones con las categorías de investigación.	Uso de la categoría como condición para la obtención de un subsidio. Remuneración igual por categoría para todos los proyectos.
EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Implementar un sistema de evaluación a través de comisiones técnicas.	Organizar comisiones técnicas por disciplina a partir del banco de evaluadores, para facilitar la evaluación externa, disminuir el tiempo de evaluación y permitir la interacción de los mismos.	Aplicación del sistema de Comisiones Técnicas en la siguiente convocatoria.

FUNCIÓN INVESTIGACIÓN



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN INVESTIGACIÓN	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
FINANCIACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	Adecuar el financiamiento a la demanda actual, sujeto a dar prioridad a aquellos proyectos de investigación relacionados con las necesidades sociales.	Incrementar la proporción del presupuesto anual destinada a financiamiento de la investigación, dando prioridad a aquellos proyectos que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida.	Determinación de una proporción del presupuesto destinado a Investigación. Incremento del fondo anual.
	Organizar la captación de recursos externos.	Armonizar la administración de los fondos de investigación con el desarrollo de los proyectos.	Administración de fondos por proyecto y por períodos completos respondiendo al cumplimiento de objetivos.
		Gestionar acciones conjuntas con organismos para financiamiento científico. Seleccionar entre los investigadores propios y los grupos de investigación con mejores desempeños para facilitar institucionalmente la presentación de proyectos para financiamiento a través de fondos competitivos (Agencia, Fundaciones; etc.).	Proyectos subsidiados por otros organismos de CyT.
RESULTADOS	Fomentar y aumentar la producción científica a través de publicaciones y presentaciones en simposios, jornadas, etc.	Asignar a las UA un fondo para la edición de revistas propias. Facilitar a través de la Editorial e Imprenta de la UM la publicación de Revistas de Ciencia y Tecnología.	Cantidad de publicaciones científicas de los resultados de los proyectos en revistas científicas nacionales e internacionales.
ESPACIOS Y EQUIPAMIENTO	Optimizar el uso de los recursos para la investigación (infraestructura, financiamiento, bibliográfico y humano).	Asignación de espacios a todas las Unidades Académicas para uso de investigación.	Utilización de laboratorios para investigación: disponibilidad horaria. Cantidad de investigadores trabajando en espacios específicos.

FUNCIÓN EXTENSIÓN



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN EXTENSIÓN	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
EXTENSIÓN	Incrementar fuertemente la actividad de extensión que permita una mejor relación con el medio como aplicación de conocimiento y generación de recursos para la sustentabilidad del proyecto institucional.	Atribuir la coordinación de actividades de extensión a un responsable por UA.	Funciones de coordinación atribuidas.
		Implementar un mecanismo efectivo de comunicación entre UA y sectores involucrados en la actividad de extensión.	Mecanismo definido e implementado.
		Programar la actividad de transferencia vinculada con las actividades académicas y de investigación.	Oferta de extensión analizada y programada.
		Proponer actividades de extensión en forma conjunta entre distintas UA.	Mayor cantidad de actividades conjuntas.
		Aprovechar los convenios existentes con el fin de desarrollar la actividad de cooperación.	Convenios existentes operativizados en actividades.
	Aumentar la participación de la comunidad en las actividades propuestas.	Continuar con la oferta de actividades culturales, deportivas y recreativas abiertas a la comunidad.	Número de participantes en las actividades del Departamento.
		Integrar la oferta de actividad de extensión a la modalidad de Educación a Distancia.	Cantidad de actividades de extensión con Modalidad a Distancia.
		Aplicar un sistema de Evaluación para las actividades de Extensión.	Sistema de evaluación aplicado.

FUNCIÓN GESTIÓN

FUNCIÓN GESTIÓN	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
RECURSOS HUMANOS	Incrementar la productividad de los Recursos Humanos afectados a la administración universitaria.	Control de las calificaciones del personal de acuerdo con la índole de la tarea.	Definición de necesidades de capacitación.
	Incrementar el sentido de pertenencia a la institución.	Programa de capacitación continua del personal.	Aumento de productividad del personal en términos de costo y tiempo de respuesta.
PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Asegurar la "fe pública".	Certificación por Normas IRAM (Primera etapa).	Certificación IRAM de Procesos Críticos.
		Certificación por Normas IRAM (Segunda etapa).	Certificación IRAM de Procesos Críticos.
	Lograr procesos eficaces y eficientes.	Auditoría de Procesos.	Procesos ajustados sobre la base del diagnóstico formulado.
SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Ampliar el uso de los sistemas de información para la toma de decisiones.	Desarrollo e implementación de un Sistema de Información Gerencial o Tablero de Comando.	Aplicación del Tablero de Comando.
ESTRUCTURAS	Contar con estructuras administrativas flexibles.	Revisión de estructuras existentes y búsqueda de sinergias entre las distintas áreas.	Eliminación de superposición de funciones.
		Análisis de horarios de atención de los diferentes sectores y áreas.	Nuevo esquema de horarios de atención.
		Adecuación de las estructuras a los procesos revisados.	Nuevo organigrama.
GESTIÓN PRESUPUESTARIA	Lograr una eficiente asignación de recursos de acuerdo con las estrategias definidas.	Implementación de presupuesto por proyectos.	Presupuesto 2009/2010.

FUNCIÓN INFRAESTRUCTURA



UNIVERSIDAD DE MORÓN

FUNCIÓN INFRAESTRUCTURA	Objetivos	Acciones Planificadas	Resultados Esperados (Indicadores)
EDIFICIOS	Mejorar instalaciones y servicios de los edificios de la Universidad con adaptación continua a las necesidades de cada área y modernización instrumental permanente.	Calefacción en Edificio Central.	Sistema en funcionamiento.
		Aire Acondicionado en Torre Sur.	Sistema en funcionamiento.
		Construcción de nuevo recinto para el H. Consejo Superior.	Nuevo ámbito para reuniones de HCS y otros usos.
		Ampliación del Edificio de la Facultad de Medicina.	Dos nuevas aulas.
		Habilitación de nueva entrada sobre la calle Machado.	Mejor circulación entre edificios.
	Mejorar integralmente la seguridad en los edificios de la Universidad.	Habilitación de sistema de tarjeta de proximidad con molinetes en todos los edificios.	Sistema en funcionamiento.
Habilitación de cámaras y sala de control.		Sistema en funcionamiento.	
Construcción de escalera de incendios en Ed. de Laboratorios.		Escalera de escape habilitada.	
PROYECTO CIUDAD DE BUENOS AIRES	Instalar la Universidad de Morón en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.	Revisación de oferta académica existente y áreas de vacancia.	Propuesta de oferta académica.
		Dimensionamiento del proyecto.	Proyecto integral de apertura de nueva sede.
		Búsqueda de sede.	Edificio para nueva sede.
EQUIPAMIENTO	Actualizar equipamiento de laboratorios.	Asignación de recursos presupuestarios según requerimientos de las Unidades Académicas en el marco del Presupuesto por Proyectos.	Laboratorios con equipamiento actualizado.
	Actualizar equipamiento informático.	Asignación de recursos presupuestarios según requerimientos de las Unidades Académicas y Áreas de la Fundación Universidad de Morón en el marco del Presupuesto por Proyecto.	Equipamiento actualizado.
	Mejorar la conectividad en el ámbito de la Universidad.	Generalización del servicio de Internet Wi Fi a todos los edificios de la Universidad con cobertura total.	Conexión a Internet en todos los edificios de la Universidad.
	Generar aulas multimedia.	Incremento de la disponibilidad de aulas multimedia.	Mayor disponibilidad de aulas multimedia.